

คู่มือสำหรับประชาชน : การแก้ไขใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำบาดาล กรณีเสนอคณะกรรมการพิจารณา

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กรมทรัพยากรน้ำบาดาล กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

1. หลักเกณฑ์ วิธีการ เจ็อนใจ (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1.1 หลักเกณฑ์

1. หากมีการขอแก้ไขขนาดบ่อน้ำบาดาล หรือแก้ไขปริมาณการใช้น้ำบาดาล ให้ผู้รับใบอนุญาตยื่นคำขอ แก้ไขใบอนุญาต ตามแบบ นบ./21 ต่อพนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่ในเขตน้ำบาดาลจังหวัดนั้น ยกเว้น จังหวัด ที่ถ่ายโอนภารกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (จังหวัดเชียงใหม่ จังหวัดขอนแก่น และจังหวัดนครราชสีมา) ให้ผู้รับใบอนุญาตยื่นคำขอแก้ไขใบอนุญาตต่อพนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่ ในพื้นที่ที่บ่อน้ำบาดาลนั้นตั้งอยู่ (นายกเทศมนตรี หรือนายกองกิจการบริหารส่วนตำบล) พร้อมด้วยเอกสารหรือหลักฐานตามที่ระบุไว้ในแบบคำขอ

2. เมื่อพนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่ได้รับคำขอแล้ว จะต้องดำเนินการตรวจสอบคำขอ และเอกสาร หรือหลักฐานประกอบคำขอให้ถูกต้องครบถ้วน

1.2 เจ็อนใจ

1. คำขอแก้ไขใบอนุญาตเจาะน้ำบาดาล ที่ขอแก้ไขขนาดบ่อน้ำบาดาลให้มีขนาด เส้นผ่าศูนย์กลางตั้งแต่ 125 มิลลิเมตร ถึงขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางน้อยกว่า 200 มิลลิเมตร หรือคำขอแก้ไข ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล ที่ขอแก้ไขปริมาณการใช้น้ำบาดาลให้มีจำนวนเกินกว่าวันละ 300 ลูกบาศก์เมตร (เกินกว่าเดือนละ 9,300 ลูกบาศก์เมตร) แต่ไม่เกินกว่าวันละ 800 ลูกบาศก์เมตร (ไม่เกินเดือนละ 24,800 ลูกบาศก์เมตร) หรือขอแก้ไขปริมาณการใช้น้ำบาดาล จากเดิมไม่เกินกว่าวันละ 300 ลูกบาศก์เมตร (ไม่เกินเดือนละ 9,300 ลูกบาศก์เมตร) ให้มีจำนวนน้อยกว่าวันละ 300 ลูกบาศก์เมตร (น้อยกว่าเดือนละ 9,300 ลูกบาศก์เมตร) ให้ส่งคำขอ พร้อมเอกสารหรือหลักฐาน ให้คณะกรรมการเขตพิจารณาให้ความเห็นก่อนเสนออธิบดี หรือผู้ซึ่งได้รับมอบอำนาจจากอธิบดีเพื่ออนุญาต หรือไม่อนุญาตให้แก้ไขใบอนุญาต

2. คำขอแก้ไขใบอนุญาตเจาะน้ำบาดาล ที่ขอแก้ไขขนาดบ่อน้ำบาดาลให้มีขนาด เส้นผ่าศูนย์กลางตั้งแต่ 200 มิลลิเมตร ขึ้นไป หรือคำขอแก้ไขใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล ที่ขอแก้ไขปริมาณ การใช้น้ำบาดาลให้มีจำนวนเกินกว่าวันละ 800 ลูกบาศก์เมตร (เกินกว่าเดือนละ 24,800 ลูกบาศก์เมตร) หรือขอแก้ไขปริมาณการใช้น้ำบาดาล จากเดิมที่เกินกว่าวันละ 800 ลูกบาศก์เมตร (เกินกว่าเดือนละ 24,800 ลูกบาศก์เมตร) ให้มีจำนวนน้อยกว่าวันละ 800 ลูกบาศก์เมตร (น้อยกว่าเดือนละ 24,800 ลูกบาศก์เมตร) ให้ส่งคำขอ พร้อมเอกสารหรือหลักฐาน ให้คณะกรรมการในส่วนกลางพิจารณาให้ความเห็นก่อนเสนอ อธิบดีหรือผู้ซึ่งได้รับมอบอำนาจจากอธิบดีเพื่ออนุญาต หรือไม่อนุญาตให้แก้ไขใบอนุญาต

3. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่พนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่ ตรวจสอบเอกสารหรือหลักฐานถูกต้องครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ การดำเนินการตามระยะเวลาของคู่มือสามารถพิจารณาดำเนินการ ได้ตามความเหมาะสมในแต่ละขั้นตอน โดยการดำเนินการต้องไม่เกินกว่าระยะเวลาของคู่มือ

2. ขั้นตอนและระยะเวลา

2.1 การตรวจสอบคำขอและเอกสารหรือหลักฐาน ผู้รับใบอนุญาตยื่นคำขอแก้ไขใบอนุญาต ตามแบบ นบ./21 ต่อพนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่ พร้อมด้วยเอกสารหรือหลักฐานตามที่ระบุไว้ในแบบคำขอ เมื่อพนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่ที่ได้รับคำขอแล้ว จะต้องดำเนินการตรวจสอบคำขอและเอกสารหรือหลักฐาน ประกอบคำขอให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมรับชำระค่าธรรมเนียมคำขอ (ระยะเวลาจาก 1 วันทำการ เป็น 1 ชั่วโมง)

2.2 การพิจารณาคำขอแก้ไขใบอนุญาต (ระยะเวลาจาก 20 วันทำการ เป็น 15 วันทำการ)

1. คำขอแก้ไขใบอนุญาตจะน้ำบาดาล ที่ขอแก้ไขขนาดบ่อน้ำบาดาลให้มีขนาด เส้นผ่าศูนย์กลางตั้งแต่ 125 มิลลิเมตรถึงขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางน้อยกว่า 200 มิลลิเมตร หรือคำขอแก้ไข ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล ที่ขอแก้ไขปริมาณการใช้น้ำบาดาลให้มีจำนวนเกินกว่าวันละ 300 ลูกบาศก์เมตร (เกินกว่าเดือนละ 9,300 ลูกบาศก์เมตร) แต่ไม่เกินกว่าวันละ 800 ลูกบาศก์เมตร (ไม่เกินเดือนละ 24,800 ลูกบาศก์เมตร) หรือขอแก้ไขปริมาณการใช้น้ำบาดาล จากเดิมไม่เกินกว่าวันละ 300 ลูกบาศก์เมตร (ไม่เกินเดือนละ 9,300 ลูกบาศก์เมตร) ให้มีจำนวนน้อยกว่าวันละ 300 ลูกบาศก์เมตร (น้อยกว่าเดือนละ 9,300 ลูกบาศก์เมตร) ให้ส่งคำขอ พร้อมเอกสารหรือหลักฐาน ให้คณะกรรมการเขตพิจารณาให้ความเห็นก่อนเสนออธิบดี หรือผู้ซึ่งได้รับมอบอำนาจจากอธิบดีเพื่ออนุญาต หรือ ไม่อนุญาตให้แก้ไขใบอนุญาต

2. คำขอแก้ไขใบอนุญาตจะน้ำบาดาล ที่ขอแก้ไขขนาดบ่อน้ำบาดาลให้มีขนาด เส้นผ่าศูนย์กลางตั้งแต่ 200 มิลลิเมตรขึ้นไป หรือคำขอแก้ไขใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล ที่ขอแก้ไขปริมาณ การใช้น้ำบาดาลให้มีจำนวนเกินกว่าวันละ 800 ลูกบาศก์เมตร (เกินกว่าเดือนละ 24,800 ลูกบาศก์เมตร) หรือขอแก้ไขปริมาณการใช้น้ำบาดาล จากเดิมที่เกินกว่าวันละ 800 ลูกบาศก์เมตร (เกินกว่าเดือนละ 24,800 ลูกบาศก์เมตร) ให้มีจำนวนน้อยกว่าวันละ 800 ลูกบาศก์เมตร (น้อยกว่าเดือนละ 24,800 ลูกบาศก์เมตร) ให้ส่งคำขอ พร้อมเอกสารหรือหลักฐาน ให้คณะกรรมการในส่วนกลางพิจารณาให้ความเห็นก่อนเสนอ อธิบดีหรือผู้ซึ่งได้รับมอบอำนาจจากอธิบดีเพื่ออนุญาต หรือ ไม่อนุญาตให้แก้ไขใบอนุญาต

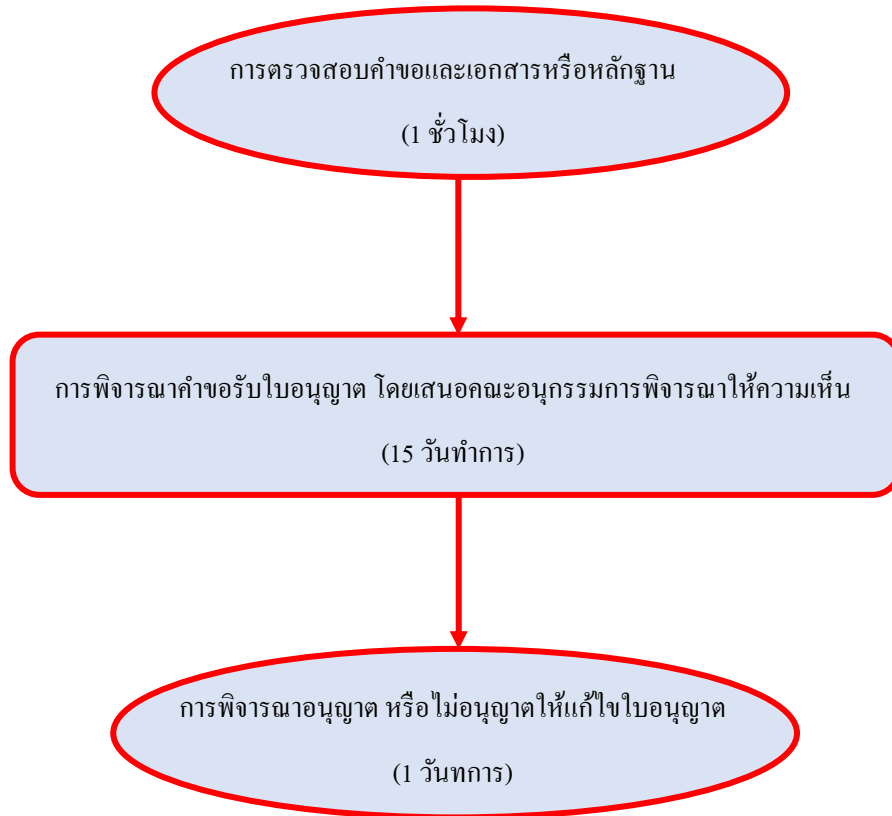
2.3 ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการ ส่งคำขอพร้อมความเห็นของคณะกรรมการเขตหรือ คณะกรรมการในส่วนกลาง ให้พนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่ และพนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่ซึ่ง ต้อง ดำเนินการเสนออธิบดีหรือผู้ซึ่งได้รับมอบอำนาจจากอธิบดีเพื่ออนุญาต หรือ ไม่อนุญาตให้แก้ไขใบอนุญาต และแจ้งผลการพิจารณาเป็นหนังสือให้ผู้รับใบอนุญาตทราบ ดังนี้ (ระยะเวลาจาก 2 วันทำการ เป็น 1 วันทำการ)

1) กรณีพิจารณาอนุญาตให้แก้ไขใบอนุญาต ให้แจ้งผู้รับใบอนุญาตให้มารับใบอนุญาต

2) กรณีพิจารณาไม่อนุญาตให้แก้ไขใบอนุญาต ให้แจ้งเหตุผลพร้อมทั้งสิทธิอุทธรณ์ โดยให้อุทธรณ์เป็นหนังสือต่อรัฐมนตรี โดยยื่นอุทธรณ์ต่อพนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ ได้รับแจ้งพร้อมกับหนังสือแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้รับใบอนุญาตทราบ

ระยะเวลาดำเนินการรวม 16 วัน 1 ชั่วโมง

แผนภูมิแสดงขั้นตอนและระยะเวลา



3. ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดตราด

ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการ วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 – 16.30 น. (มีพักเที่ยง)

4. รายการเอกสารหรือหลักฐานประกอบคำขอ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 1 ฉบับ	กรมการปกครอง
2	หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ กรณีผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นนิติบุคคล (ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
3	หนังสือมอบอำนาจ (ปิดอากรแสตมป์ 30 บาท) และสำเนา บัตรประจำตัวประชาชน ของผู้มอบอำนาจ ฉบับจริง 1 ฉบับ หมายเหตุ กรณีผู้ขอรับใบอนุญาตไม่สามารถมายื่นคำขอด้วยตนเองได้ (ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)	-
4	ใบอนุญาตคืนฉบับ หรือใบแทนแล้วแต่กรณี ฉบับจริง 1 ฉบับ	กรมทรัพยากรน้ำบาดาล
5	หลักฐานการเปลี่ยนชื่อของผู้รับใบอนุญาตจากส่วนราชการ ผู้รับแจ้งการเปลี่ยนชื่อ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ กรณีขอเปลี่ยนชื่อผู้รับใบอนุญาต (ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)	-
6	หลักฐานการเปลี่ยนที่อยู่ตามใบอนุญาตจากส่วนราชการตามเขตการปกครอง สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ กรณีขอเปลี่ยนที่อยู่ตามใบอนุญาต (ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)	-
7	รายงานการทดสอบปริมาณน้ำบาดาล แบบ นบ./4 สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ กรณีขอแก้ไขปริมาณการใช้ น้ำบาดาล	-
8	รายงานการใช้น้ำบาดาล (แบบ นบ./11) ย้อนหลัง 3 เดือน หรือเอกสารหลักฐานที่ แสดงว่ามีการผลิต ขยาย กำลังการผลิต หรือการลด - เพิ่มจำนวนผู้ใช้น้ำ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ กรณีขอแก้ไขปริมาณการใช้ น้ำบาดาล	-

5. ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (ฉบับ)
1	ค่าขอแก้ไขใบอนุญาต	10 บาท

6. ช่องทางการร้องเรียน

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน
1	ติดต่อด้วยตนเอง / ไปรษณีย์ สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดตราด เลขที่ 45 ถนนบ้านท่าเรือข้าง ตำบลวังกระแจะ อำเภอเมืองตราด จังหวัดตราด 23000
2	ทางโทรศัพท์ / โทรสาร ส่วนทรัพยากรน้ำ สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดตราด หมายเลขโทรศัพท์ / โทรสาร 039-520723
3	ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ หรือ อีเมล (E-mail) dgr09.trt@gmail.com
4	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เลขที่ 1 ถนนพญาโลก เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถนนพญาโลก เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300
5	สำนักควบคุมกิจการน้ำบาดาล อาคาร 1 ชั้น 6 เลขที่ 26/83 ซอยงามวงศ์วาน 54 ถนนงามวงศ์วาน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
6	ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดตราด ศาลากลางจังหวัด ชั้น 1 วันจันทร์ - ศุกร์ เวลา 08.30 - 16.30 น. โทรศัพท์ / โทรสาร : 039-525741 E-mail : trat_dumrongtham@hotmail.com

7. แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1	ค่าขอแก้ไขใบอนุญาต (แบบ นบ./21)