

คู่มือสำหรับประชาชน : การขอรับใบอนุญาตเจาะน้ำบาดาลหรือใช้น้ำบาดาล กรณีเสนอคณะกรรมการพิจารณา

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดตราด

1. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1.1 หลักเกณฑ์

1) ผู้ใดที่มีความประสงค์จะเจาะน้ำบาดาลหรือใช้น้ำบาดาลต้องได้รับใบอนุญาตเจาะน้ำบาดาลหรือ ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลจากอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาลหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมาย ดังนั้น การเจาะน้ำบาดาล หรือใช้น้ำบาดาลเพื่ออุปโภคหรือบริโภค หรือเพื่อธุรกิจ หรือเพื่อเกษตรกรรม ต้องยื่นคำขอรับใบอนุญาตเจาะ น้ำบาดาลหรือใช้น้ำบาดาลต่อพนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่ในเขตน้ำบาดาลจังหวัดนั้นๆ ยกเว้น จังหวัด ที่ถ่ายโอนภารกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดเชียงใหม่ จังหวัดขอนแก่น และจังหวัดนครราชสีมา) ให้ผู้ขอรับใบอนุญาตยื่นคำขอต่อพนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่ ในพื้นที่ที่จะเจาะน้ำบาดาลหรือใช้น้ำบาดาล (นายกเทศมนตรี หรือนายกองค์การบริหารส่วนตำบล) ทั้งนี้ ในเขตวิกฤตการณ์น้ำบาดาลที่สามารถเชื่อมต่อ ระบบประปาของการประปานครหลวงหรือการประปาส่วนภูมิภาคได้ จะไม่อนุญาตให้เจาะน้ำบาดาลและ ไม่อนุญาตให้ใช้น้ำบาดาล ยกเว้นการใช้น้ำบาดาลเพื่อเป็นวัตถุดิบและในกระบวนการผลิตของโรงงาน อุตสาหกรรมที่ได้รับผลกระทบจากการใช้น้ำประปา ผ่อนผันให้ใช้น้ำบาดาลได้โดยอนุญาตให้ใช้น้ำบาดาล ร่วมกับน้ำประปาดมสัดส่วนการใช้น้ำของประเภทอุตสาหกรรมที่ได้รับผลกระทบ และนอกเขตวิกฤตการณ์ น้ำบาดาลที่สามารถเชื่อมต่อระบบประปาของการประปาส่วนภูมิภาคได้ อนุญาตให้เจาะน้ำบาดาล และ อนุญาตให้ใช้น้ำบาดาลร่วมกับน้ำผิวดิน ตามความจำเป็นและเหมาะสม

2) ในกรณีที่เอกสารหรือหลักฐาน ไม่ถูกต้องครบถ้วน ให้พนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่แจ้งให้ ผู้ขอรับใบอนุญาตแก้ไขเพิ่มเติม หรือยื่นเอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติมให้ถูกต้องครบถ้วน หากผู้ขอรับ ใบอนุญาตไม่ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งภายใน 15 วัน ให้ถือว่าผู้ขอรับใบอนุญาตทั้งคำขอและให้พนักงาน น้ำบาดาลประจำท้องที่สั่งจำหน่ายเรื่องออกจากสารบบ

1.2 เงื่อนไข

1. คำขอรับใบอนุญาตเจาะน้ำบาดาลหรือใช้น้ำบาดาล ที่ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ตั้งแต่ 125 มิลลิเมตร ถึงขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางน้อยกว่า 200 มิลลิเมตร หรือใช้น้ำบาดาลเกินกว่าวันละ 300 ลูกบาศก์เมตร แต่ไม่เกินวันละ 800 ลูกบาศก์เมตร ให้พนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่เสนอความเห็น พร้อมทั้งคำ ขอ เอกสารหรือหลักฐานให้คณะกรรมการเขตพิจารณาให้ความเห็นก่อนเสนอให้ผู้ออกใบอนุญาตพิจารณา

2. คำขอรับใบอนุญาตเจาะน้ำบาดาลหรือใช้น้ำบาดาล ที่ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ตั้งแต่ 200 มิลลิเมตรขึ้นไป หรือใช้น้ำบาดาลเกินกว่าวันละ 800 ลูกบาศก์เมตรขึ้นไป ให้พนักงานน้ำบาดาล ประจำท้องที่เสนอความเห็น พร้อมทั้งคำขอ เอกสารหรือหลักฐานให้คณะกรรมการในส่วนกลางพิจารณา ให้ความเห็นก่อนเสนอให้ผู้ออกใบอนุญาตพิจารณา

3. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่พนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่ ตรวจสอบเอกสารหรือหลักฐานถูกต้องครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ การดำเนินการตามระยะเวลาของคู่มือสามารถพิจารณาดำเนินการได้ตามความเหมาะสมในแต่ละขั้นตอน โดยการดำเนินการต้องไม่เกินกว่าระยะเวลาของคู่มือ

2. ขั้นตอนและระยะเวลา

2.1 การตรวจสอบคำขอและเอกสารหรือหลักฐาน ผู้ขอรับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบอนุญาตเจาะ น้ำบาดาลหรือใช้น้ำบาดาล ตามแบบ นบ.1 ต่อพนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่ พร้อมด้วยเอกสารหรือหลักฐาน ตามที่ระบุไว้ในแบบคำขอ เมื่อพนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่ได้รับคำขอแล้ว ให้ออกใบรับคำขอ และต้อง ดำเนินการตรวจสอบคำขอและเอกสารหรือหลักฐานประกอบคำขอให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมรับชำระ ค่าธรรมเนียมคำขอตามอัตราที่กำหนด (ระยะเวลาจาก 1 วันทำการ เป็น 1 ชั่วโมง)

2.2 การตรวจสอบข้อมูลหรือสถานที่ตามคำขอรับใบอนุญาต ให้พนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่ หรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากพนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่ดำเนินการ ดังนี้

1) **ตรวจสอบข้อมูล** ตามคำขอรับใบอนุญาตเพื่อรวบรวมข้อมูลประกอบการพิจารณาในการออก ใบอนุญาตเจาะน้ำบาดาลหรือใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล เกี่ยวกับสภาพแหล่งน้ำผิวดินหรือแหล่งน้ำดิบที่มีอยู่ สภาพสถานที่หรือสถานที่ตั้ง สภาพบ่อน้ำบาดาล ปริมาณน้ำบาดาล คุณภาพน้ำบาดาล และผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และสุขภาพ จากฐานข้อมูลระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ อุทกธรณีวิทยา การบริหารจัดการน้ำบาดาล และ การเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานรัฐ (ระยะเวลาจาก 2 วันทำการ เป็น 1 ชั่วโมง : ยกเลิกการตรวจสอบสถานที่)

2) **ตรวจสอบสถานที่** ตามคำขอรับใบอนุญาต กรณีที่บ่อน้ำบาดาลมีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ตั้งแต่ 200 มิลลิเมตรขึ้นไป หรือในกรณีที่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลแล้วพิจารณาเห็นว่า ข้อมูลประกอบการ พิจารณาในการออกใบอนุญาตเจาะน้ำบาดาลหรือใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลจากฐานข้อมูล ไม่เพียงพอ หรือเป็น พื้นที่ที่อาจส่งผลกระทบต่อศักยภาพน้ำบาดาล สิ่งแวดล้อม และสุขภาพ ให้พนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่ หรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากพนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่ดำเนินการตรวจสอบสถานที่เพื่อรวบรวม ข้อมูลประกอบการพิจารณาในการออกใบอนุญาต (ระยะเวลาจาก 2 วันทำการ เป็น 1 วันทำการ)

2.3 การพิจารณาคำขอก่อนออกใบอนุญาต (ระยะเวลาจาก 20 วันทำการ เป็น 15 วันทำการ)

1. คำขอรับใบอนุญาตเจาะน้ำบาดาลหรือใช้น้ำบาดาล ที่ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางตั้งแต่ 125 มิลลิเมตร ถึงขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางน้อยกว่า 200 มิลลิเมตร หรือใช้น้ำบาดาลเกินกว่าวันละ 300 ลูกบาศก์เมตร แต่ไม่เกินวันละ 800 ลูกบาศก์เมตร ให้พนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่เสนอความเห็น พร้อมทั้งคำขอ เอกสารหรือ หลักฐานให้คณะกรรมการเขตพิจารณาให้ความเห็นก่อนเสนอให้ผู้ออกใบอนุญาตพิจารณา

2. คำขอรับใบอนุญาตเจาะน้ำบาดาลหรือใช้น้ำบาดาล ที่ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางตั้งแต่ 200 มิลลิเมตรขึ้นไป หรือใช้น้ำบาดาลเกินกว่าวันละ 800 ลูกบาศก์เมตรขึ้นไป ให้พนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่ เสนอความเห็น พร้อมทั้งคำขอ เอกสารหรือหลักฐานให้คณะกรรมการในส่วนกลางพิจารณาให้ความเห็นก่อน เสนอให้ผู้ออกใบอนุญาตพิจารณา

2.4 ผู้ออกใบอนุญาตจะต้องพิจารณาออกใบอนุญาตหรือไม่ออกใบอนุญาต ตามมติคณะอนุกรรมการเขต หรือ คณะอนุกรรมการในส่วนกลาง และแจ้งผลการพิจารณาเป็นหนังสือให้ผู้ขอรับใบอนุญาตทราบ ดังนี้ (ระยะเวลาจาก 2 วันทำการ เป็น 1 วันทำการ)

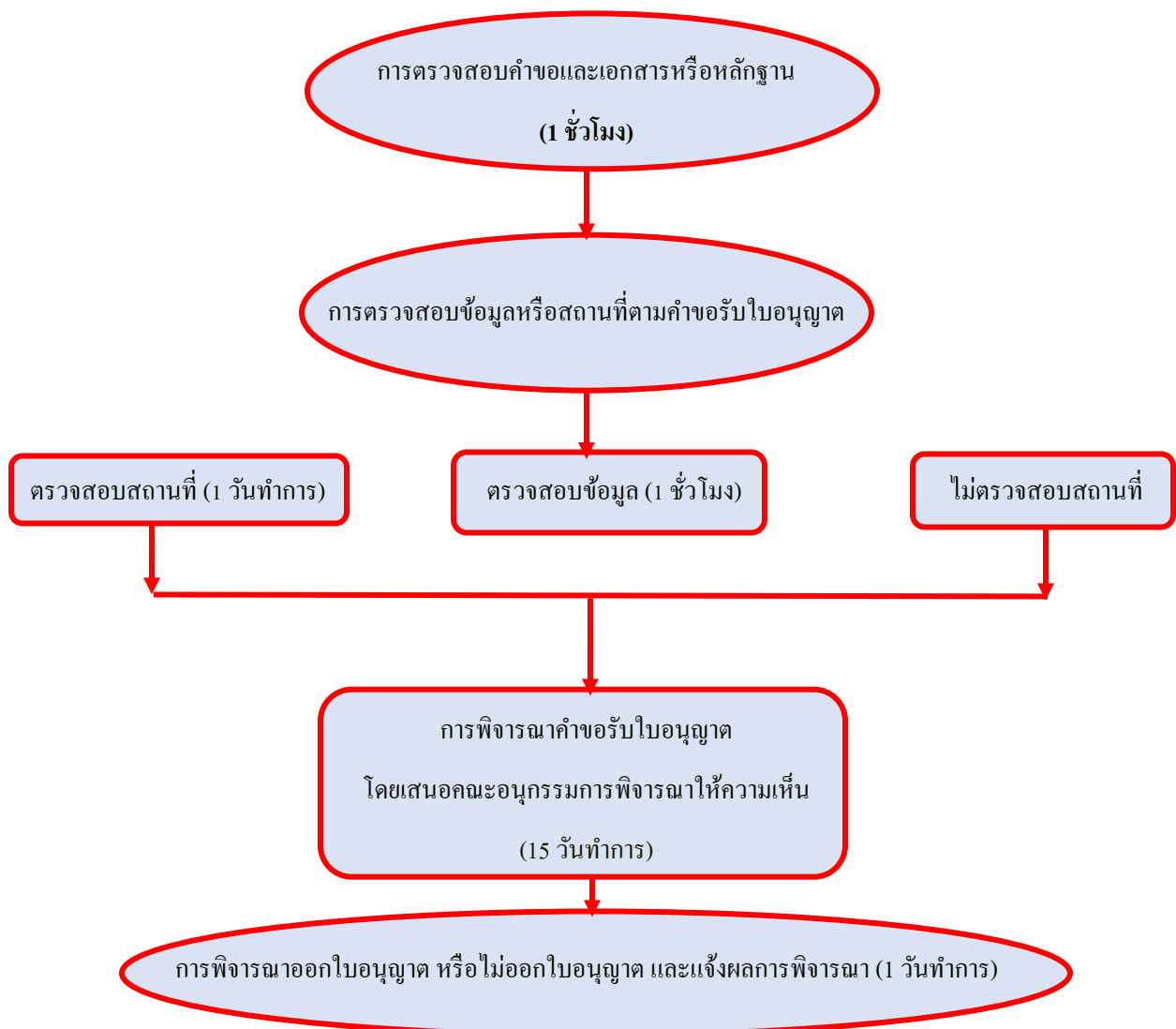
1. กรณีพิจารณาออกใบอนุญาต ให้แจ้งผู้รับใบอนุญาตชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตและ รับใบอนุญาตจะใช้น้ำบาดาลและใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลในคราวเดียวกัน

2. กรณีพิจารณาไม่ออกใบอนุญาต ให้แจ้งเหตุผลพร้อมทั้งสิทธิอุทธรณ์ โดยให้อุทธรณ์เป็นหนังสือ ต่อ รัฐมนตรีภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือ พร้อมกับหนังสือแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ขอรับใบอนุญาตทราบ

รวมระยะเวลาดำเนินการ 16 วัน 2 ชั่วโมง (กรณีตรวจสอบข้อมูลตามคำขอ)

17 วัน 2 ชั่วโมง (กรณีตรวจสอบข้อมูลและสถานที่ตามคำขอ)

แผนภูมิแสดงขั้นตอนและระยะเวลา



3. ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดตราด

ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการ วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 – 16.30 น. (มีพักเที่ยง)

4. รายการเอกสารหรือหลักฐานประกอบคำขอ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 1 ฉบับ	กรมการปกครอง
2	หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ กรณีผู้รับใบอนุญาตเป็นนิติบุคคล (ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
3	หนังสือมอบอำนาจ (ปิดอากรแสตมป์ 30 บาท) และ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ ฉบับจริง 1 ฉบับ หมายเหตุ กรณีผู้ขอรับใบอนุญาตไม่สามารถมาขึ้นคำขอ ด้วยตนเองได้ (ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)	-
4	หนังสือแสดงกรรมสิทธิ์ หรือสิทธิครอบครองในที่ดิน หรือหนังสือยินยอมให้ใช้ที่ดิน สำเนา 1 ฉบับ	กรมที่ดิน
5	ใบอนุญาตประกอบกิจการ โรงงาน สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)	กรมโรงงานอุตสาหกรรม

5. ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (ฉบับ)
1	ค่าขอรับใบอนุญาตเจาะน้ำบาดาลหรือใช้น้ำบาดาล	10 บาท
2	ใบอนุญาตเจาะน้ำบาดาล บ่อน้ำบาดาลที่มีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางน้อยกว่า 100 มิลลิเมตร	100 บาท
3	ใบอนุญาตเจาะน้ำบาดาล บ่อน้ำบาดาลที่มีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางตั้งแต่ 100 มิลลิเมตร แต่น้อยกว่า 200 มิลลิเมตร	500 บาท
4	ใบอนุญาตเจาะน้ำบาดาล บ่อน้ำบาดาลที่มีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางตั้งแต่ 200 มิลลิเมตรขึ้นไป	1,000 บาท
5	ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล บ่อน้ำบาดาลที่มีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางน้อยกว่า 100 มิลลิเมตร	100 บาท
6	ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล บ่อน้ำบาดาลที่มีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางตั้งแต่ 100 มิลลิเมตร แต่น้อยกว่า 200 มิลลิเมตร	500 บาท
7	ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล บ่อน้ำบาดาลที่มีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางตั้งแต่ 200 มิลลิเมตรขึ้นไป	1,000 บาท

6. ช่องทางการร้องเรียน

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน
1	ติดต่อด้วยตนเอง / ไปรษณีย์ สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดตราด เลขที่ 45 ถนนบ้านท่าเรือข้าง ตำบลวังกระแจะ อำเภอเมืองตราด จังหวัดตราด 23000
2	ทางโทรศัพท์ / โทรสาร ส่วนทรัพยากรน้ำ สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดตราด หมายเลขโทรศัพท์ / โทรสาร 039-520723
3	ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ หรือ อีเมล (E-mail) dgr09.trt@gmail.com
4	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เลขที่ 1 ถนนพิษณุโลก เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถนนพิษณุโลก เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300
5	สำนักควบคุมกิจการน้ำบาดาล อาคาร 1 ชั้น 6 เลขที่ 26/83 ซอยงามวงศ์วาน 54 ถนนงามวงศ์วาน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
6	ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดตราด ศาลากลางจังหวัด ชั้น 1 วันจันทร์ - ศุกร์ เวลา 08.30 - 16.30 น. โทรศัพท์ / โทรสาร : 039-525741 E-mail : trat_dumrongtham@hotmail.com

7. แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1	คำขอรับใบอนุญาตเจาะน้ำบาดาลหรือใช้น้ำบาดาล (แบบ นบ.1)